

Audit & Analyse

Cabinet d'expertise comptable et de commissariat aux comptes

Casablanca : Bd. Mers Sultan, Rés. Dar Salam, n° 2. Tél. : +212 (0) 522.48.00.49

Tanger : Bd. Youssef Ibn Tachfine, Rés. Côte d'Or, n° 22. Tél. : +212 (0) 539.32.50.39.

Portable : +212 (0) 661.63.98.89 Fax : +212 (0) 539.32.53.72.

Email : m.lahyani@audit-analyse.com

Site : www.audit-analyse.com

Mohamed LAHYANI

Expert-comptable diplômé de l'Etat Français.

Commissaire aux comptes.

Membre de l'Ordre des Experts-comptables.

Ancien directeur de mission chez **DELOITTE** (cabinet international d'audit) à Paris.

Contrôleur financier chez **RESPIRONICS** à Pittsburgh aux Etats-Unis.

Responsable de consolidation et des IFRS chez **AGF ASSURANCES** à New York aux Etats-Unis.

Auteur de nombreux ouvrages publiés en France et au Maroc sur : Evaluation des sociétés - fusion - consolidation, Comptabilité des sociétés, Finance d'entreprise, Audit et contrôle interne, Audit fiscal, Audit comptable et financier, L'audit pour tous, Normes IFRS, Bien gérer les subventions, Pour le bon usage de l'argent public, etc. ... consultable sur le site web www.audit-analyse.com rubrique **OUVRAGES**.

Animateur des séminaires.

Professeur en audit et comptabilité internationale à l'université de Paris.

Consultant à Radio ATLANTIC dans l'émission LES EXPERTS ATLANTIC.

Référent auprès du journal L'ECONOMISTE.



PLAN DE FORMATION

AUDIT

Audit & Analyse

Un cabinet école : archivage électronique, compatibilité optique, O.C.P. ...

Chère Cliente, cher Client,

Vous avez voulu faire appel aux services de notre cabinet *Audit & Analyse* pour un plan de formation en audit. Nous vous remercions de cette marque de confiance.

La présente note a pour objectif de vous informer sur le calendrier de la formation, la méthodologie ainsi que le CV de l'intervenant. Ces éléments ne sont pas exhaustifs et peuvent faire l'objet d'éventuelles modifications.

Nous restons à votre entière disposition pour toutes informations complémentaires et nous vous prions d'agréer, chère Cliente, cher Client, nos sincères salutations.

Pour le cabinet *Audit & Analyse*

Mohamed LAHYANI

SOMMAIRE

Objectifs de la formation.....	3
Pédagogie	4
CV de l'intervenant	5
Audit.....	8
Contrôle interne : établir les procédures administratives et comptables.....	9
Réaliser l'audit des procédures	10
Le contrôle interne : outil de gestion des risques.....	11
Audit financier et révision comptable.....	12
Prévenir et détecter les fraudes	13
Concevoir et rédiger le manuel des procédures comptables.....	14

Audit & Analyse

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Les entreprises ou les établissements publics ont besoin de faire acquérir à leurs salariés les connaissances techniques et méthodologiques nécessaires à leurs fonctions. Ils cherchent notamment à assurer la qualité et la pertinence des travaux, aboutir à des démarches efficaces qui permettent aux responsables de se forger une opinion sur leurs entités.

Le présent plan de formation a pour objectif général de :

- Permettre aux cadres d'entreprises de maîtriser la démarche de l'ensemble des thèmes proposés ;
- Fournir aux participants des outils efficaces et adaptés pour bien mener leurs missions ;
- A travers des exemples concrets et exercices suggérés, mieux comprendre le mode de fonctionnement du sujet ;
- A travers les illustrations, les outils et les concepts, découvrir un moyen de contrôle plus efficace.

P E D A G O G I E

Nous assurons les plans de formations au sein des entreprises (intra) ou dans une salle adaptée à des formations d'entraînement pratique avec tous les moyens nécessaires pour réaliser leurs travaux dans les bonnes conditions :

- Mise en situation de travail sur la base de cas pratiques ;
- Démarche pédagogique inductive ;
- Permettre à travers les dossiers de travail de mieux analyser l'aspect pratique.

Audit & Analyse

C V D E L ' I N T E R V E N A N T

Mohamed LAHYANI

Expert-comptable diplômé de l'Etat Français.

Commissaire aux comptes.

Membre de l'Ordre des Experts-comptables.

Ancien directeur de mission chez **DELOITTE** (cabinet international d'audit) à Paris.

Contrôleur financier chez **RESPIRONICS** à Pittsburgh aux Etats-Unis.

Responsable de consolidation et des IFRS chez **AGF ASSURANCES** à New York aux Etats-Unis.

Auteur de nombreux ouvrages publiés en France et au Maroc sur : Evaluation des sociétés - fusion - consolidation, Comptabilité des sociétés, Finance d'entreprise, Audit et contrôle interne, Audit fiscal, Audit comptable et financier, L'audit pour tous, Normes IFRS, Bien gérer les subventions, Pour le bon usage de l'argent public, etc. ... consultable sur le site web www.audit-analyse.com rubrique **OUVRAGES**.

Animateur des séminaires.

Professeur en audit et comptabilité internationale à l'université de Paris.

Consultant à Radio ATLANTIC dans l'émission LES EXPERTS ATLANTIC.

Référent auprès du journal L'ECONOMISTE.

Synthèse

Domaines de compétence	Diplôme et formations
<ul style="list-style-type: none">- Comptabilité- Fiscalité- Gestion- Finance- Diagnostic stratégique & développement d'entreprises- Audit contractuel- Commissariat aux comptes- Consolidation- Normes IFRS- Normes comptables américaines US-GAAP- Normes comptables anglaises UK-GAAP- Reporting et budget- Recrutement- Coaching commercial- Juridique	<ul style="list-style-type: none">- Diplôme français d'expertise comptable- Mastère en ressources humaines, spécialité recrutement- Diplôme en commercial et techniques de vente- Diplôme en comptabilité anglo-saxonne (américaine et anglaise)- Diplôme en IFRS

Parcours professionnel

Cabinet International d'audit

Fonction : Directeur de mission

Activité : audit, conseils

(effectif : 500 personnes, CA 400 M d'euros)

Détaché au sein des groupes cotés à la bourse (clients du CABINET) :

AGF SA à Paris. Groupe français coté à la bourse de Paris

Fonction : responsable de la consolidation internationale (continent Amérique et Europe)

Activité : assurance

(effectif 50 000 personnes, CA 20 000 M euros)

- Mise en place des normes IFRS dans un groupe d'assurance : animation des réunions de travail avec les filiales (Europe et étranger) et paramétrage des comptes dans SAP conformément aux normes du groupe, test des liasses consolidées en IFRS et analyse des incidences
- Etablissement du bilan et rapport du groupe
- Consolidation : récupération des comptes, réconciliation, opérations de la consolidation, établissement des liasses consolidées
- Mise en place des procédures
- Pratique de l'anglais
- Encadrement des collaborateurs

Neopost SA à Paris, Groupe français coté à la bourse de Paris

Fonction : consolideur du périmètre France et Etranger

Activité : appareils d'affranchissement

(effectif 5 000 personnes, CA 760 M euros)

- Consolidation et IFRS
- Fiscalité groupe
- Reporting mère + filiales du groupe
- Trésorerie groupe

Respironics International à Pittsburgh aux Etats Unis, Groupe américain coté à la bourse de New York

Fonction : contrôleur financier

Activité : commercialisation d'appareils respiratoires

(effectif 4 500 personnes, CA 250 M \$)

- Reporting anglo-saxon US GAAP
- Tableau de bord et budget
- Mise en place des procédures

Diplôme et Formation

Diplôme d'Expertise Comptable DEC de l'Etat français

Diplôme en comptabilité anglo-saxonne (comptabilité américaine et comptabilité anglaise US GAAP, UK GAAP) et aux normes comptables internationales (IAS-IFRS) à STRAGEFI

Mastère en recrutement du personnel

Diplôme en commercial et techniques de vente

*Préparation des diplômes de l'expertise-comptable
à l'École Nationale de Commerce de Paris HEC-ENC*

Engagements

Auteur des livres :

" **EVALUATION DES SOCIETES – FUSION – CONSOLIDATION** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **COMPTABILITE DES SOCIETES** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **FINANCE D'ENTREPRISE** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **AUDIT ET CONTRÔLE INTERNE** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **AUDIT FISCAL. Guide de contrôle** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **NORMES IFRS** " – Edition *Audit & Analyse*.

" **L'AUDIT POUR TOUS. Références et analyses** " – Edition Librairie des Ecoles.

" **POUR LE BON USAGE DE L'ARGENT PUBLIC** " – Editions Ordre des Experts - Comptables de France.

" **BIEN GERER LES SUBVENTIONS** " – Editions Ordre des Experts - Comptables de France.

Ancien chercheur au Conseil Supérieur de l'Ordre des Experts-Comptables en France.

Auteur de nombreux articles de réflexion et synthèses dans la presse marocaine et étrangère et consultable sur notre site www.audit-analyse.com.

Distinction

Election du meilleur mémoire de l'expertise-comptable, déposé à la bibliothèque de l'Ordre des experts-comptables de France et consultable sur internet

Langues

Anglais et espagnole

Informatique

Systèmes intégrés (SAP, CARAT MAGNETUDE), Corporate-consolidation, corporate-reporting, SAGE, SAARI, CCMX, MAESTRIA, CIEL-COMPTA, CIEL-PAIE, QUADRATUS, EBP, EIC, AZURE CONCEPTION, CEGID, IBIZA, COMPTINE.

A U D I T

Audit & Analyse

2 jours

Contrôle interne : établir les procédures administratives et comptables

Objectifs

Auditer l'existant et mettre en place des actions correctrices
Maîtriser les techniques d'établissement des procédures administratives et comptables
Faire vivre les procédures administratives, les comprendre et les améliorer

Profils participants

Directeurs et responsables administratifs et financiers ainsi que toute personne susceptible d'être impliquée dans le contrôle interne

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• Les techniques d'audit et méthodologie :

. une démarche en plusieurs étapes

. les objectifs de l'audit interne

. les objectifs de l'audit

externe

La compréhension des procédures en vigueur et des contraintes :

. les choix des dirigeants

. les problèmes humains

. les coûts

• Les objectifs de l'audit interne

L'examen des procédures et des systèmes :

. définitions

. approche méthodologique

L'incidence des systèmes informatiques :

. intégration de la fonction

informatique dans

l'appréciation du contrôle interne

. quête d'informations

probantes

. évaluation des risques

informatiques

Les forces et les faiblesses :

synthèse et impact sur la démarche

La finalisation des travaux

• La synthèse des constats et les adaptations à envisager

La séparation des fonctions :

. les règles de base

. les conditions indispensables

. la synthèse des conclusions

La revue des circuits et la

revue des interfaces

informatiques :

. définition des cycles

. contenu de la revue

Les zones de risques et leurs

impacts sur les comptes :

. risques généraux

. risques système

. risques de non détection

• L'établissement des procédures

La démarche générale :

. utilisation des conclusions

sur l'existant : corrections et améliorations

. recours aux diagrammes

Le recueil des procédures :

texte, modèles de formulaires,

notices explicatives

Les questionnaires de

contrôle :

. intérêts

. limites

. alternatives

Les procédures spécifiques

Les tests de conformité et

d'application des procédures

Exemples

Compétences visées

Mettre en place les

procédures administratives et

comptables adéquates pour

faciliter le contrôle interne

A Casablanca

Janvier. Février. Mars.

Avril. Mai. Juin. Juillet.

Septembre. Octobre.

Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars.

Avril. Mai. Juin. Juillet.

Septembre. Octobre.

Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :

www.audit-analyse.com

Rubrique :

«Séminaires»

2 jours

Réaliser l'audit des procédures

Objectifs

Comprendre les mécanismes de l'audit des procédures pour les mettre en pratique dans son entreprise

Profils participants

Auditeurs internes, responsables financiers, chefs comptables ou toute personne impliquée dans le contrôle interne

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• L'audit : définition et environnement

Objectif et acteurs d'une

mission d'audit interne

Audit interne et audit externe

Audit légal et audit contractuel

Fonctions de l'auditeur interne informatisé

par rapport à celles du conseil

externe

• La mission d'audit interne

Examen des procédures et

des systèmes

. définition

. démarche

. nature des données

Analyse des risques d'audit

. risques généraux

. risques inhérents

. risques système

. risque de non détection

• La démarche générale d'audit

Revue préliminaire

Fiche signalétique

Contrôle interne : revue des procédures

Appréciation du contrôle

interne : schéma

d'appréciation du contrôle

interne

Techniques spécifiques de

contrôle des comptes

Incidence du milieu

informatisé

• Le contrôle interne : sa performance et les risques induits

Objectifs

catégories d'audit

caractéristiques du contrôle

interne

Séparation des fonctions

Protection des actifs

• Auditer les cycles comptables

Etapes et choix des circuits

définition des cycles

examen des procédures et

des systèmes

manuel de procédures

revue des circuits

L'application : les tests d'audit

Les faiblesses des procédures

Etapes du contrôle des

comptes : la révision des

travaux

Compétences visées

Mener un audit efficace des procédures de contrôle interne

Assimiler la notion de « piste d'audit »

A Casablanca

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :

www.audit-analyse.com

Rubrique :

« Séminaires »

3 jours

Le contrôle interne : outil de gestion des risques

Objectifs

Comprendre la notion de contrôle interne, ses objectifs, ses enjeux et ses évolutions
Connaître les réglementations issues des lois SOX et LSF
Identifier les facteurs de risques et en établir une cartographie

Profils participants

Auditeurs internes, DAF, comptables et chefs comptables et toute personne susceptible d'être impliquées dans le contrôle interne

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• Actualités du contrôle interne

Définitions et périmètre
Une notion en perpétuelle évolution : du contrôle des procédures à la maîtrise des risques

Les objectifs et enjeux du contrôle interne :

- . optimiser les opérations
- . fiabiliser l'information économique et financière
- . se conformer à la législation en vigueur

Les acteurs de l'audit interne, le département de contrôle interne, le commissariat aux comptes, le risk management, la direction générale

• Le renforcement de la réglementation

La loi Sarbanes-Oxley (SOX) : une législation américaine de portée mondiale

Les risques juridiques en cas de non respect

La notion de gouvernance d'entreprise

• Etudier les risques et mettre en place leur cartographie

La stratégie de maîtrise des risques : déterminer les objectifs

Identifier les catégories de risques :

- . les risques opérationnels
 - . les systèmes d'information
- Hierarchiser les risques en fonction de leur gravité ou de leur probabilité d'occurrence

Réaliser la cartographie des risques : préparation, collecte, analyse, restitution, réalisation

• Le plan d'action et les composants d'un contrôle interne efficace

La mobilisation des collaborateurs et la communication

Le pilotage permanent du processus et la mise en place d'un reporting dédié

L'établissement des procédures

Les activités de contrôle

Les outils et le système d'information

L'auto-évaluation ou comment évaluer la qualité du contrôle interne

Compétences visées

Evaluer l'ensemble des risques au sein de l'entreprise
Maîtriser la méthodologie permettant de mettre en œuvre un système de contrôle interne efficace pour mettre l'entreprise hors risques

A Casablanca

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :
www.audit-analyse.com

Rubrique :
«Séminaires»

3 jours

Audit financier et révision comptable

Objectifs

Présenter la «méthodologie d'audit» les règles de base de la révision des comptes en vue d'une amélioration de la fiabilité des résultats issus de la comptabilité
Mettre en œuvre les techniques et outils de contrôle

Profil participants

Auditeurs internes, chefs comptables, chefs de groupe, collaborateurs des services comptables, contrôleurs internes, RAF, contrôleurs de gestion

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• La révision des comptes, une étape de la démarche d'audit interne

Démarche générale d'audit et méthodologie

Examen des procédures et des systèmes d'information

Analyse des risques d'audit

Seuil de signification

Place de la révision des comptes dans cette démarche globale d'audit

Application sur des cas pratiques

• Les techniques de base et les phases clés

Planification des travaux

Constitution du dossier permanent

Constitution du dossier annuel et revue des soldes

Processus de référencement

Notion de cycle

• Les techniques et les démarches spécifiques

Revue analytique et étude du

CPC

Confirmations externes

(clients, fournisseurs, banques)

Rôle de l'inventaire physique (stocks et immobilisations)

Test d'audit

• Formulation des conclusions et montage du dossier

Synthèse des travaux de révision

Montage d'un dossier bilan

Examen, pour chaque cycle, des analyses de comptes à entreprendre

Le rapport d'audit

Compétences visées

Connaître les techniques et outils d'audit comptable et financier

Maîtriser la méthodologie d'audit comptable

Mener un audit fiable

A Casablanca

Janvier. Février. Mars. Avril. Mai. Juin. Juillet. Septembre. Octobre. Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars. Avril. Mai. Juin. Juillet. Septembre. Octobre. Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :

www.audit-analyse.com

Rubrique :

«Séminaires»

3 jours

Prévenir et détecter les fraudes

Objectifs

Comprendre et cerner les facteurs et conséquences du risque de fraude
Reconnaître les mécanismes de fraude
Appliquer les techniques de détection
Organiser la prévention pour la protection de l'entreprise

Profils participants

Auditeurs internes, DAF, RAF, risks managers, responsables informatiques, responsables de la sécurité, responsables juridiques

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• La fraude

Définition

Les concepts : anomalies et inexactitudes, irrégularités, erreurs

• Le poids économique de la fraude et de la criminalité économique sur l'entreprise

Les risques encourus

La poursuite des fraudeurs

• Les types et exemples de fraude

Les entreprises visées

Le profil des « fraudeurs »

La typologie des fraudes

Les fraudes financières :

caractéristiques et exemples

Le blanchiment :

caractéristiques et exemples

Autres exemples de fraude :

falsification des documents.

utilisation frauduleuse des

codes d'accès au SI

• Détecter les fraudes

Les facteurs de fraude :

identification et exemples

Les indices d'une forte

exposition au risque de

fraude :

apparition d'anomalies

Le contrôle interne :

. lien entre fraude et contrôle interne

. évaluation de l'origine des anomalies

. inventaire des facteurs de risques

. tests de procédures

confirmant ou non les

anomalies

L'examen des comptes :

. lien entre fraude et

application des principes

comptables

. bases de données

. tests d'exception

• La prévention des fraudes

Organiser la prévention :

. processus d'alerte

. contrôle des recrutements

. code éthique

. procédures d'audit

applicables en cas d'anomalie

significative

. outil informatique et

protection des données

Sécuriser les points faibles

Impliquer l'équipe d'audit et le

management

Créer la culture du risque de

fraude :

. rôle de la direction des

Ressources Humaines

. communication interne

. sanctions sociales

Compétences visées

Détecter les fraudes et évaluer les risques pour l'entreprise

Mettre en place un système de prévention des fraudes efficace pour la protection de l'entreprise

A Casablanca

Janvier. Février. Mars. Avril. Mai. Juin. Juillet. Septembre. Octobre. Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars. Avril. Mai. Juin. Juillet. Septembre. Octobre. Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :

www.audit-analyse.com

Rubrique :

« Séminaires »

3 jours

Concevoir et rédiger le manuel des procédures comptables

Objectifs

Être capable de piloter un projet de rédaction d'un manuel des procédures comptables

Profils participants

Responsables comptables et financiers, employés des services comptables, souhaitant mettre en place un manuel des procédures comptables

Animateur(s)

Experts-comptables

Programme

• Le contexte législatif

Obligations comptables
Position de l'administration fiscale

• Les objectifs du manuel des procédures comptables

Le respect de la réglementation
Une composante essentielle du contrôle interne
Améliorer le contrôle et la qualité de l'organisation comptable
Fiabiliser l'information comptable et financière
publiée
Accélérer la clôture des comptes

• Le contenu et la structure du manuel

L'organisation comptable et les procédures

Description des fonctions et séparation des tâches

Plan de comptes, schémas d'écriture et règles d'imputation

Le traitement de l'information comptable

collecte et saisie

classement et archivage

contrôle

Les processus et les

systèmes d'information :
planification annuelle des travaux

périodicité des traitements

• Méthodologie de mise en place

Établir le plan du manuel

Les principales étapes du projet

La rédaction, la supervision et la validation des contenus

La diffusion et le choix d'un support : papier, électronique

Faire vivre le manuel : mise à jour, actualisation et révision

Compétences visées

Mettre en place un manuel des procédures comptables au sein de votre organisation
Fiabiliser l'information comptable et financière

A Casablanca

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

A Tanger

Janvier. Février. Mars.
Avril. Mai. Juin. Juillet.
Septembre. Octobre.
Novembre. Décembre.

Réservations

Sur notre site web :
www.audit-analyse.com

Rubrique :
«Séminaires»

Audit & Analyse

*Un cabinet à votre écoute,
des professionnels pour vous répondre...*
Casablanca : Tél.: +212.(0) 5.22.48.00.49

Tanger : Tél.: +212.(0) 5.39.32.50.39

Portable : +212.(0) 6.61.63.98.89

Fax : +212.(0) 5.39.32.53.72

Email : m.lahyani@audit-analyse.com

Site internet : www.audit-analyse.com